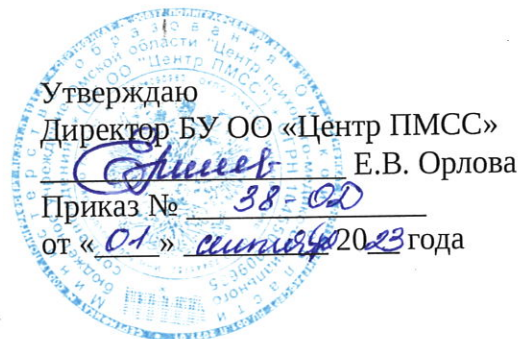


Согласовано
председатель представительного
органа работников
Бахина А.В. Бахина
протокол № 6
от «01» сентября 20 23 года



**Положение
о наградах и представлении к наградам сотрудников
бюджетного учреждения Омской области
«Центр психолого-медико-социального сопровождения»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о наградах в бюджетном учреждении Омской области «Центр психолого-медико-социального сопровождения» (далее — БУ ОО «Центр ПМСС») и представлении к наградам сотрудников (далее — Положение) определяет порядок применения мер поощрения и распространяется на сотрудников БУ ОО «Центр ПМСС», для которых БУ ОО «Центр ПМСС» является основным местом работы.

1.2. Награды БУ ОО «Центр ПМСС» являются формой поощрения и стимулирования труда сотрудников за их заслуги и достижения в трудовой деятельности и значительный вклад в развитие БУ ОО «Центр ПМСС».

1.3. Представление к государственным наградам Российской Федерации ведомственным, отраслевым, региональным и муниципальным производится в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок награждения соответствующими наградами. Настоящее Положение регулирует процедуру представления сотрудника БУ ОО «Центр ПМСС» к соответствующей награде от имени БУ ОО «Центр ПМСС».

1.4. Решение о поощрении сотрудников принимается в порядке, установленном законодательством РФ и настоящим Положением.

1.5. Поощрения и представление к награждению производятся:

- при подведении итогов работы за год;
- к профессиональным праздникам, памятным и юбилейным датам;
- за отдельные выдающиеся достижения в области образования, воспитания и науки;
- по решению педагогического совета.

2. Виды наград

За образцовое выполнение трудовых обязанностей, продолжительную и безупречную работу, активную и плодотворную деятельность по осуществлению психолого-медико-социального сопровождения детей испытывающих трудности в освоении образовательных программ, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов (далее — ОВЗ), своевременное и добросовестное исполнение сотрудниками своих должностных обязанностей, новаторство в труде и за другие достижения устанавливаются:

2.1. В БУ ОО «Центр ПМСС» следующие виды наград:

- Благодарность;
- Почетная грамота.

2.2. Награды, о которых ходатайствует администрация БУ ОО «Центр ПМСС»:

- Государственные, отраслевые, ведомственные, региональные, муниципальные.

3. Порядок награждения представления сотрудников к наградам

3.1. Благодарность объявляется сотрудникам за выполнение на высоком уровне своих трудовых функций; организацию и проведение мероприятий (конкурсы, олимпиады, смотры, выставки и т.п.); успехи в трудовой, учебно-воспитательной, научной и административно-

хозяйственной деятельности; проведение отдельных разовых мероприятий по поручению руководства БУ ОО «Центр ПМСС». Ходатайство о награждении Благодарностью инициирует заместитель директора и/или начальник отдела, в штате которого состоит сотрудник, имеющий стаж работы не менее двух лет в БУ ОО «Центр ПМСС».

Заместитель директора и/или начальник отдела, ходатайствует в устной форме об объявлении сотруднику Благодарности на основании портфолио сотрудника и достижений представляемого в профессиональной деятельности.

3.2. Почетной грамотой награждаются сотрудники БУ ОО «Центр ПМСС» за добросовестный и безупречный труд, профессиональное мастерство, особые достижения в работе, имеющие Благодарность директора и стаж работы в БУ ОО «Центр ПМСС» не менее трех лет.

Устное ходатайство о награждении Почетной грамотой инициирует заместитель директора и/или начальник отдела, в штате которого состоит сотрудник, на основании портфолио сотрудника и достижений представляемого в профессиональной деятельности.

3.3. Критерии оценки при выдвижении кандидатур на награждение.

При выдвижении кандидатур для награждения критериями оценки их работы являются:

➤ для педагогического состава (учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог, социальный педагог): высокие результаты в учебно-методической, научной, воспитательной, творческой, общественной работе, инициатива и новаторство в научно-педагогической деятельности; личный вклад в совершенствование организации коррекционно-развивающей, воспитательной и инновационной деятельности; в развитии межведомственного сотрудничества, наличие высокого рейтинга по итогам профессиональной деятельности за отчетный период, разработку и участие в проектах различного уровня и направленности,

➤ для административно-управленческого персонала (заместитель директора, начальник отдела): высокие результаты профессиональной деятельности, большой личный вклад в решение поставленных руководством задач, внесение значительного вклада в развитие БУ ОО «Центр ПМСС», неукоснительное соблюдение деловой этики, инициативность, творческий подход при выполнении должностных обязанностей, разработку и участие в проектах различного уровня и направленности, принятие мер по рациональному использованию материальных ресурсов;

➤ для иных сотрудников: добросовестное отношение к порученному делу, инициатива и творческий подход при выполнении должностных обязанностей, большой личный вклад в решение поставленных руководством задач.

3.4. Порядок представления к награждению муниципальными, региональными, ведомственными, отраслевыми, государственными и другими наградами и присвоения почетных званий устанавливается положениями соответствующих органов и организаций.

4. Прием документов

4.1. Устные ходатайства на формы поощрения и награждения внутри БУ ОО «Центр ПМСС», приуроченные к юбилейным датам, представляются директору не менее чем за один месяц до намеченной даты.

Документы для поощрения муниципальными, региональными, ведомственными, отраслевыми, государственными и другими наградами, приуроченные к профессиональным праздникам, памятным и юбилейным датам, представляются директору в соответствии с положениями вышеуказанных органов и организаций.

4.2. Настоящее Положение применяется во всех структурных подразделениях БУ ОО «Центр ПМСС» и распространяется на всех сотрудников БУ ОО «Центр ПМСС».

4.3. При оформлении благодарственного письма, Почетной грамоты использовать формулировки согласно Приложению № 1 к данному Положению.

5 Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на общем собрании трудового коллектива и утверждается приказом директора БУ ОО «Центр ПМСС».

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в

письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1. настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1

Рекомендуемые образцы формулировок для награждения благодарственным письмом, Почетной грамотой в связи с юбилеем, выходом, пенсией, другими праздничными и знаменательными датами, активной профессиональной деятельностью, участием в конкурсах различного уровня:

- за успехи в организации работы психолого-медико-педагогической комиссии и профессионализм в сопровождении семей, воспитывающих детей с ограниченными возможностями здоровья;
- за высокий профессионализм в организации деятельности и сопровождении специалистов «Центра обучения детей и комплексной поддержки семей», сопровождении детей с ограниченными возможностями здоровья и их семей;
- за высокий профессионализм в организации деятельности и сопровождении специалистов «Центра обучения детей с особыми образовательными потребностями», профессиональное оказание своевременной психолого-педагогической помощи детям с ограниченными возможностями здоровья и их родителям (законным представителям);
- за значительные успехи в совершенствовании коррекционно-развивающей деятельности и большой личный вклад в сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья раннего возраста;
- за значительные успехи в организации и совершенствовании коррекционно-развивающей деятельности, формирование интеллектуального, культурного и нравственного развития личности, большой личный вклад в сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья,
- за высокий профессионализм в организации информационно-методического сопровождения образовательной деятельности;
- за успехи в организации и совершенствовании работы по дополнительному образованию обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
- за качественное и добросовестное отношение к работе;
- за многолетний, добросовестный труд.